



AGRUPAMENTO DE ESCOLAS AURÉLIA DE SOUSA

Tipo de Oferta	Quatro contratos a termo resolutivo certo a tempo parcial de 3,5h/dia de setembro a 15 de junho/2022
Nível Orgânico	Delegação Regional de Educação do Norte
Serviço	Agrupamento de Escolas Aurélia de Sousa
Função	Assistente Operacional
Âmbito de Recrutamento	Nos termos dos nºs 2 e 4 do artigo 30º, artigos 33º a 38º da Lei Geral do Trabalho em Funções (LTFP), aprovada pela Lei nº 35/2014, de 20 de junho e do disposto no artigo 11º da Portaria nº 125-A/2019, de 30 de abril
Requisitos Habilitacionais	Escolaridade obrigatória ou curso que lhe seja equiparado
Remuneração Ilíquida	€ 332,50/ mês e Subsídio de Refeição
Apresentação e Formalização da Candidatura	Mediante impresso próprio que será fornecido aos candidatos nos Serviços de Administração Escolar da sede do Agrupamento de Escolas acima identificado durante o período de atendimento ao público, ou na página do agrupamento
Documentos a apresentar com a candidatura	Fotocópia do Bilhete de identidade ou Cartão de Cidadão; Cópia do Certificado de Habilitações Literárias; Currículo vitae; Declaração da Experiência Profissional; Comprovativos de Formação Profissional
Prazo	Dez dias úteis a contar do dia da publicação deste anúncio em Diário da República
Contacto	Rua Aurélia de Sousa Tel.: 225021773 aurelia.sousa.ce@gmail.com

Porto e Agrupamento de Escolas Aurélia de Sousa, 30 de agosto de 2021

A Diretora
Margarida Teixeira